

事務局職員の異動がありました

中根事務局長挨拶

このたび、7月1日付けで茨城県行政書士会事務局長としてお世話になることとなりました中根一明でございます。

縁ありまして長い歴史を有する本事務局の一員に加えていただき、その重責に身の引き締まる思いでおります。

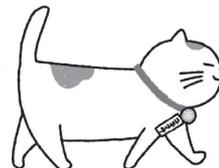
私たち事務局の役割は、古川会長のもと本会の運営を支障なく進めるとともに、会員の皆様方が活躍しやすいよう支援していくことだと考えております。

初めての仕事で至らないところもあるかと思いますが、全力で取り組む所存でございますので、会員の皆様方にはご指導ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。



令和4年6月30日付退職
事務局長 畑岡 弘道 様

この度、畑岡事務局長が任期満了のためご退職されました。
5年3か月にわたり、本会の業務に携わっていただきました。
長い間ありがとうございました。



各種執務用品等の販売

事務局では下記の執務用品等を販売しております。

ご購入を希望される方は、申込書に必要事項を記載の上、お申込み下さい。

商 品 名	金額 (税込)	備 考
① 請求書・領収証	800円	B 5サイズ・25組
② 領収証	500円	B 6サイズ・50組
③ 事件簿	300円	A 4サイズ・50枚
④ 行政書士徽章 (バッジ)	3,500円	ネジ式またはピン式
⑤ 特定行政書士バッジ	1,000円	ピン式
⑥ 補助者徽章 (バッジ)	1,500円	ネジ式またはピン式
⑦ ユキマサ君バッジ	600円	ピン式
⑧ 茨城県行政書士会会則・規程集	1,000円	
⑨ 行政書士向け書籍	定価の約10%引き	事務局に見本があるものに限る
⑩ 『風俗営業許可申請・届出手引書』	600円	平成29年3月発行 (新訂版)
⑪ 行政書士活用ガイド 「頼れるユキマサ君」 日本行政書士会連合会作成	1,000円	A 5サイズ 1セット 40部 (25円/部)
⑫ 新本会リーフレット 茨城県行政書士会作成	500円	1セット 50部 (10円/部)

注 文 書

茨城県行政書士会 宛

・ 会員氏名 _____ ・ 電話番号 _____

・ 申込商品 商品名 _____ 数量 _____

・ 受領方法 郵 送 _____ 事務局引き取り _____ どちらかに○をつけてください。

※送料は実費を負担していただきます。ゆうちょ銀行の払込取扱票を商品と一緒に送付いたします。

申込方法 FAX : 029-305-3732 または メール : info@ibaraki-gyosei.or.jp