

# 本会活動報告

## 平成28年9月～平成28年10月



年 月 日		活 動 内 容
平成28年9月1日	(木)	○第6回会員指導委員会（開発公社会議室） ○コンプライアンス研修会（開発公社会議室） ○職務上請求書【払出日】（本会事務局） ○境町との災害協定締結（境町役場）
平成28年9月4日	(日)	○茨城県八士会無料相談会（茨城県産業会館） ○福田守氏黄綬褒章受章祝賀会（高崎ビューホテル）
平成28年9月5日	(月)	○第17回広報・監察部会（本会事務局）
平成28年9月6日	(火)	○行政書士試験駐車場借用届提出（日立建機 龍ヶ崎工場） ○第6回総務部会（本会事務局） ○関地協第2回会長会議（東京都行政書士会館）
平成28年9月8日	(木)	○広報・監察部 茨城新聞社との打合せ（本会事務局） ○第6回市民法務部会（本会事務局）
平成28年9月9日	(金)	○第5回保健風営部会（本会事務局）
平成28年9月12日	(月)	○市民法務部 第4回実務研修会打合せ（本会事務局）
平成28年9月13日	(火)	○市民法務部 第4回実務研修会（開発公社会議室）
平成28年9月14日	(水)	○第2回国際部・申取委員会合同会議（本会事務局） ○第4回正副会長部長会（開発公社会議室）
平成28年9月15日	(木)	○日行連会長会議及び懇親会（宮崎市）～16日 ○平成28年度第4回補助者研修会（開発公社会議室） ○職務上請求書【払出日】（本会事務局）
平成28年9月16日	(金)	○第2回暴力団等排除総合対策委員会（本会事務局） ○建設部 県監理課との意見交換会（茨城県庁）
平成28年9月21日	(水)	○第1回申請取次行政書士研修会（開発公社会議室）
平成28年9月23日	(金)	○水戸市農業委員会窓口立会調査（水戸市農業委員会） ○第3回綱紀委員会（開発公社会議室）
平成28年9月24日	(土)	○磯田都貴代氏黄綬褒章受章祝賀会（横浜シェラトンホテル&タワーズ）
平成28年9月26日	(月)	○季のきらめき取材（常総市役所石下庁舎他） ○9月度登録証交付式（開発公社会議室）
平成28年9月27日	(火)	○日行連申取行政書士管理委員会責任者会議（虎ノ門タワーズオフィス） ○社会保険等未加入対策に関する説明会（さいたま新都心合同庁舎）
平成28年9月28日	(水)	○第3回幹事会・理事会（開発公社会議室） ○国土農地部 県農業政策課との意見交換会（茨城県庁）

年 月 日		活 動 内 容
平成28年9月30日	(金)	○行政書士試験打合せ (流通経済大学)
平成28年10月4日	(火)	○國井会長茨城放送出演 (茨城放送)
平成28年10月5日	(水)	○平成28年度暴力追放茨城県民大会 (茨城県立県民文化センター)
平成28年10月6日	(木)	○第3回暴力団等排除総合対策委員会 (本会事務局) ○第7回会員指導委員会 (開発公社会議室) ○第44回公認会計士フォーラム茨城大会 (水戸プラザホテル) ○第18回広報・監察部会 (本会事務局) ○コンプライアンス研修会 (開発公社会議室) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局) ○環境部 産廃収集運搬業無料相談会 (開発公社会議室)
平成28年10月7日	(金)	○環境部 産廃収集運搬業無料相談会 (開発公社会議室)
平成28年10月11日	(火)	○第7回市民法務部会 (本会事務局)
平成28年10月13日	(木)	○運輸交通部 車庫証明及び出張封印研修会 (開発公社会議室他) ○第7回総務部会 (本会事務局)
平成28年10月14日	(金)	○第6回保健風営部会 (本会事務局) ○古河創業支援ネットワーク連携会議 (古河商工会議所) ○第19回広報・監察部会 (本会事務局)
平成28年10月15日	(土)	○市民法務部 第3回災害支援相談員養成研修会 (開発公社会議室)
平成28年10月18日	(火)	○平成28年度中間定期監査 (本会事務局)
平成28年10月20日	(木)	○第20回広報・監察部会 (本会事務局) ○関地協連絡会 (ホテルアソシア静岡) ~21日 ○保健風営部 第2回業務研修会 (開発公社会議室) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局) ○国際部 第1回業務研修会 (開発公社会議室) ○第4回国際部・申取委員会合同会議 (本会事務局)
平成28年10月23日	(日)	○特定行政書士法定研修考査 (開発公社会議室)
平成28年10月24日	(月)	○10月度登録証交付式 (開発公社会議室)
平成28年10月25日	(火)	○水戸市農業委員会窓口立会調査 (水戸市農業委員会) ○鹿嶋市農業委員会訪問 (鹿嶋市農業委員会)
平成28年10月26日	(水)	○第4回綱紀委員会 (開発公社会議室) ○第3回届出済証明書新規交付研修会 (開発公社会議室) ○第3回国際部・申取委員会合同会議 (本会事務局) ○茨城県自動車販売店協会との意見交換会 (本会事務局)
平成28年10月31日	(月)	○神奈川会 平成28年度入管実務研修会 (神奈川県民ホール)

# 事務連絡

## 【重要】 ■会費の納入について(お願い)

平成29年1月は会費の第4期納入月です。お忘れなく納入していただきますよう宜しくお願い申し上げます。

### 自動引落しで納入している会員

- ・1月20日(金)に引落しますので、口座残高確認をお願いします。残高不足で引落しが出来なかった場合には、2月20日(月)に再度引落としさせていただきます。

### 振込用紙により納入している会員

- ・郵便振替払込票により1月31日(火)までに、必ず下記口座へお振り込み下さい。
- ・口座番号 00120-0-85236 加入者名 茨城県行政書士会

第1期 4月	第2期 7月	第3期 10月	第4期 1月
自動引落 4月21日引落 (再引落5月20日)	自動引落 7月20日引落 (再引落8月22日)	自動引落 10月20日引落 (再引落11月21日)	自動引落 1月20日引落 (再引落2月20日)
振込用紙での納付 4月30日納期限	振込用紙での納付 7月30日納期限	振込用紙での納付 10月31日納期限	振込用紙での納付 1月31日納期限

※第3期分の会費が未納の方は至急お手続きをお願いいたします。

※会費の未納がある場合は、翌期に合算して請求しています。

## ■茨城県行政書士会及び茨城県行政書士政治連盟の会費自動引落し制度の加入について

本会及び茨政連では、振込手数料が無料となる会費の自動引落しを推奨しております。

口座自動引落し(ゆうちょ銀行のみ)による会費納入を希望される方は、登録番号と会員名を記入のうえ、本会事務局までFAX(029-305-3732)又はe-mail(info@ibaraki-gyosei.or.jp)へご送信下さい。折り返し、正式な申込書一式を送付させていただきます。

## ■申請取次業務における「届出済証明書」の更新届出手続について

「届出済証明書」の有効期限満了月の2ヶ月前より前月25日までに必要書類を添えて、茨城県行政書士会事務局に提出して下さい。「届出済証明書」の更新には、必ず1回以上、日本行政書士会連合会主催の「申請取次実務研修会」と、茨城会主催の申請取次行政書士研修会の両方を受講することが必要です。なお、有効期限切れの証明書は東京入管に返還となりますので、事務局までご返却下さい。

※日行連主催の「申請取次実務研修会」の日程は「日本行政」に掲載されています。また茨城県行政書士会のホームページ▶[会員専用ページ](#)にログイン▶[国際部](#)を選択▶[平成28年度申取研修会](#)にも掲載しております。

有効期限	申請〆切
平成28年12月末日	平成28年11月25日
平成29年1月末日	平成28年12月25日

◆申請手数料(新規・更新) **5,000円**

### ◆支払い方法

- ・ **口座振込** 常陽銀行 本店 普通 口座番号0128690 茨城県行政書士会
- ・ **事務局窓口支払い** ・ **現金書留**

## ■登録事項変更手続きについて

本会から会員の皆様への郵便物が宛先不明で返送されたり、電話不通により重要なお連絡が届かないことがおきないように、事務所の所在地・電話番号等に変更が生じた場合、速やかに変更の手続きをお願いいたします。

なお、申請様式や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶[各種手続](#)▶[会員情報](#)▶[変更（移転・名称変更など）](#)）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

## ■補助者の届出（新規登録・変更・抹消）について

届出書や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶[各種手続](#)を選択▶[補助者届出書](#)）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

## ■茨城県行政書士会及び日本行政書士会連合会ホームページのログインについて

### ①茨城県行政書士会ホームページ

[会員専用ページ](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して本会事務局 (pswd@ibaraki-gyosei.or.jp) へメールでお問い合わせ下さい。



### ②日本行政書士会連合会ホームページ

[会員サイトログイン](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは日本行政書士会連合会へ直接お問い合わせ下さい。お問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して日本行政書士会連合会 (kouhou@gyosei.or.jp) へメールでお問い合わせ下さい。



## ■茨城県行政書士会ホームページの会員検索について

会員検索ページは日本行政書士会連合会の『[会員・法人検索システム](#)』へリンクされています。日本行政書士会連合会のホームページで「[主な取扱い業務](#)」が掲載できますので、日本行政書士会連合会会員サイト（連con）▶[「マイページ」](#)▶[設定変更](#)でご登録いただきますようお願いいたします。

## ■メールマガジンの登録について

本会から会員の皆様への会員用情報メール一斉配信サービスにて、各省庁・茨城県庁・各市町村から通知や研修会のご案内などの最新情報を随時配信します。茨城県行政書士会公式ホームページ (<http://www.ibaraki-gyosei.or.jp/>) にアクセスし、[会員専用ページ](#)にログイン▶[メールマガジン登録](#)よりご登録をお願いいたします。

## ■会報「行政茨城」の原稿切案内

- ・原稿の締切日 1月号：12月5日（金）  
3月号：2月6日（金）
- ・原稿はメール (koho@ibaraki-gyosei.or.jp) またはFAX：029-305-3732へご送信下さい。