

本会活動報告

(平成26年5月～平成26年6月)

年月日		活動内容
平成26年5月1日	(木)	○第1回国土農地部会 (本会事務局)
平成26年5月2日	(金)	○茨城県中小企業団体中央会との打ち合せ (茨城県中小企業団体中央会) ○市民相談センター相談員研修会 (開発公社会議室)
平成26年5月9日	(金)	○第4回広報・監察部会 (本会事務局) ○県南支部定時総会 (ホテルマロード筑波) ○鹿行支部定時総会 (かんぼの宿潮来) ○水戸支部定時総会 (フェリヴェールサンシャイン)
平成26年5月10日	(土)	○県西支部定時総会 (筑西市立中央図書館) ○県北支部定時総会 (多賀ステーションホテル)
平成26年5月12日	(月)	○土浦創業支援ネットワーク打ち合わせ会 (土浦商工会議所) ○茨城県自由業団体連絡協議会 担当会引継 (茨城県社会保険労務士会事務局)
平成26年5月13日	(火)	○行方市長との意見交換 (行方市役所)
平成26年5月14日	(水)	○第5回広報・監察部会 (本会事務局)
平成26年5月15日	(木)	○第2回会員指導委員会 (本会事務局)
平成26年5月17日	(土)	○茨城司法書士会総会 (開発公社会議室)
平成26年5月20日	(火)	○水戸市との災害協定締結 (水戸市役所)
平成26年5月21日	(水)	○第3回市民法務部会 (本会事務局)
平成26年5月22日	(木)	○第1回議事運営委員会 (本会事務局) ○第1回環境部会 (開発公社会議室) ○神奈川会総会懇親会 (ロイヤルホールヨコハマ)
平成26年5月23日	(金)	○第1回正副会長会議 (本会事務局) ○静岡会総会懇親会 (オークラアクトシティホテル浜松)
平成26年5月24日	(土)	○千葉会総会懇親会 (三井ガーデンホテル千葉)
平成26年5月26日	(月)	○5月度登録証交付式 (開発公社会議室) ○新潟会総会及び懇親会 (ホテル日航新潟)
平成26年5月27日	(火)	○環境展 特別セミナー (東京ビックサイト) ○埼玉会総会懇親会 (浦和市ロイヤルパインズ) ○群馬会総会懇親会 (前橋商工会議所会館)
平成26年5月28日	(水)	○廃棄物適正処理懇談会 (ホテルレイクビュー水戸)
平成26年5月29日	(木)	○平成26年度定時総会及び定期大会 (開発公社会議室) ○茨城土地家屋調査士会総会 (ホテルレイクビュー水戸)
平成26年6月3日	(火)	○第2回保健風営部会 (本会事務局) ○国際部・申請取次行政書士管理委員会 愛知会との意見交換会 (愛知会) ～4日 ○不当要求防止責任者講習会 (茨城県人材育成センター)
平成26年6月5日	(木)	○日本政策金融公庫との打ち合わせ (日本政策金融公庫 水戸支店)

年月日		活動内容
平成26年6月6日	(金)	○県内各商工会議所との打ち合わせ (県内各商工会議所) ○第6回広報・監察部会 (本会事務局)
平成26年6月9日	(月)	○第1回日行連関地協会長会 (行政書士会館)
平成26年6月11日	(水)	○第4回会員指導委員会 (本会事務局) ○第2回常任幹事会及び第2回正副会長部長会 (開発公社会議室)
平成26年6月12日	(木)	○土木部検査指導課との打ち合わせ (茨城県庁) ○環境部・産業廃棄物適正処理講習会 (ホテルテラスザガーデン水戸)
平成26年6月13日	(金)	○第2回運輸交通部会 (本会事務局)
平成26年6月15日	(日)	○創業支援 / 古河活性化!!よろず相談会 (古河市地域交流センター)
平成26年6月16日	(月)	○第1回綱紀委員会 (本会事務局)
平成26年6月17日	(火)	○中小企業課及び水戸信用金庫との業務打ち合わせ (茨城県庁及び水戸信用金庫 本店) ○第7回広報・監察部会 (本会事務局)
平成26年6月18日	(水)	○第2回国土農地部会 (本会事務局)
平成26年6月19日	(木)	○日本行政書士会連合会 定時総会及び懇親会 (シェラトン都ホテル東京)
平成26年6月20日	(金)	○日本行政書士会連合会 定時総会及び日本行政書士政治連盟 定期大会 (シェラトン都ホテル東京) ○茨城県自由業団体連絡協議会 協議会及び懇親会 (茨城県産業会館及びホテルテラスザガーデン水戸)
平成26年6月23日	(月)	○6月度登録証交付式 (開発公社会議室) ○環境部 栃木会との意見交換会 (栃木会)
平成26年6月24日	(火)	○第3回正副会長会議及び茨城県知事訪問 (本会事務局) ○第2回国際部・申取委員会合同会議 (本会事務局)
平成26年6月25日	(水)	○第4回市民法務部会 (本会事務局) ○市民法務部 第1回実務研修会 (開発公社会議室) ○第8回広報・監察部会 (本会事務局)
平成26年6月26日	(木)	○第2回幹事会及び第2回理事会 (ホテルレイクビュー水戸)
平成26年6月30日	(月)	○茨城新聞社広告主懇話会総会及び懇親会 (水戸京成ホテル)

事務連絡

■会費の納入について(お願い)

平成26年7月は会費の第2期納入月です。お忘れなく納入して頂きますよう宜しくお願い申し上げます。

自動引落しで納入している会員

- ・7月22日(火)に引落しますので、口座残高確認をお願いします。残高不足で引落しが出来なかった場合には、8月20日(水)に再度引落しさせていただきます。

振込用紙により納入している会員

- ・郵便振替払込票により7月31日(木)までに、必ず下記口座へお振り込み下さい。
- ・口座番号 00120-0-85236 加入者名 茨城県行政書士会

第1期 4月	第2期 7月	第3期 10月	第4期 1月
自動引落 4月21日引落 (再引落5月20日)	自動引落 7月22日引落 (再引落8月20日)	自動引落 10月20日引落 (再引落11月20日)	自動引落 1月20日引落 (再引落2月20日)
振込用紙での納付 4月30日納期限	振込用紙での納付 7月31日納期限	振込用紙での納付 10月31日納期限	振込用紙での納付 1月31日納期限

※第1期分の会費が未納の方は至急お手続きお願いいたします。

※会費の未納がある場合は、翌期に合算して請求させていただきます。

■茨城県行政書士会及び茨城県行政書士政治連盟の会費自動引落し制度の加入について

本会及び茨政連では、振込手数料が無料となる会費の自動引落しを推奨しております。

口座自動引落し(ゆうちょ銀行のみ)による会費納入を希望される方は、登録番号と会員名を記入のうえ、本会事務局までFAX(029-305-3732)又はe-mail(info@ibaraki-gyosei.or.jp)へご送信下さい。正式な申込書を送付させていただきます。

■申請取次業務における「届出済証明書」の更新届出手续について

「届出済証明書」の有効期限満了月の3ヶ月前より前月25日までに必要書類を添えて、茨城県行政書士会事務局に提出して下さい。「届出済証明書」の更新には、日本行政書士会連合会主催の「申請取次実務研修会」と、茨城会主催の「申請取次行政書士研修会」の両方を受講することが必要です。なお、有効期限切れの証明書は東京入管に返還となりますので、事務局までご返却下さい。

※日行連主催の「申請取次実務研修会」の日程は「日本行政」に掲載されています。また茨城県行政書士会のホームページ▶「会員専用ページ」にログイン▶「国際部」を選択▶「平成26年度申取研修会」にも掲載しております。

◆申請手数料(新規・更新) **5,000円**

◆支払い方法

- ・口座振込 常陽銀行 本店 普通 口座番号0128690 茨城県行政書士会
- ・事務局窓口支払い
- ・現金書留

■登録事項変更手続きについて

本会から会員の皆様への郵便物が宛先不明で返送されたり、電話不通により重要なご連絡が届かないことがおきないように、事務所の所在地・電話番号等に変更が生じた場合、速やかに変更の手続きをお願いいたします。

なお、申請様式や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶[各種様式](#)▶[会員情報](#)▶[変更\(移転・名称変更など\)](#)）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■補助者の届出(新規登録・変更・抹消)について

届出書や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶「[各種様式](#)」を選択→「▶[補助者届出書](#)」から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■茨城県行政書士会及び日本行政書士会連合会ホームページのログインについて

①茨城県行政書士会ホームページ

[会員専用ページ](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して本会事務局 (pswd@ibaraki-gyosei.or.jp)へメールでお問い合わせ下さい。



②日本行政書士会連合会ホームページ

[会員サイトログイン](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは日行連へ直接お問い合わせ下さい。

お問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して日行連 (kouhou@gyosei.or.jp)へメールでお問い合わせ下さい。



■茨城県行政書士会ホームページの会員検索について

会員検索ページは日本行政書士会連合会の『[会員・法人検索システム](#)』へリンクされています。日本行政書士会連合会のホームページで「[主な取扱い業務](#)」が掲載できますので、日本行政書士会連合会会員サイト(連 con)▶「[マイページ](#)」▶[設定変更](#)でご登録いただきますようお願いいたします。

■メールマガジンの登録について

本会から会員の皆様への会員用情報メール一斉配信サービスにて、各省庁・茨城県庁・各市町村から通知や研修会のご案内などの最新情報を随時配信します。

茨城県行政書士会公式ホームページ (<http://www.ibaraki-gyosei.or.jp/>) にアクセスし、[会員専用ページ](#) にログイン▶「[メールマガジン登録](#)」よりご登録をお願いします。

■会報「行政茨城」の原稿〆切案内

- ・原稿の締切日 9月号：8月4日(月)
11月号：10月3日(金)
- ・原稿はメール(koho@ibaraki-gyosei.or.jp)またはFAX:029-305-3732へご送信下さい。