

各種執務用品等の販売

事務局では下記の執務用品等を販売しております。

ご購入を希望される方は、申込書に必要事項を記載の上、お申込み下さい。

商品名	金額(税込)	備 考
① 請求書・領収証	900 円	B5 サイズ・25 組
② 領収証	600 円	B6 サイズ・50 組
③ 事件簿	300 円	A4 サイズ・50 枚
④ 行政書士徽章(バッジ)	3,500 円	ネジ式またはピン式
⑤ 特定行政書士バッジ	1,000 円	ピン式
⑥ 補助者徽章 (バッジ)	1,500 円	ネジ式またはピン式
⑦ ユキマサ君バッジ	600 円	ピン式
⑧ 茨城県行政書士会会則・規定集	1,000 円	
⑨ 行政書士向け書籍	定価の約10%引き	事務局に見本があるものに限る
⑩ 『風俗営業許可申請・届出手引書』	600 円	平成 29 年 3 月発行(新訂版)
⑪ 行政書士活用ガイド 日本行政書士会連合会作成	1,000 円	1 セット 40 部 (25 円/部)
⑫ 新本会リーフレット 茨城県行政書士会作成	500 円	1 セット 50 部 (10 円/部)

注 文 書

茨城県行政書士会 宛

・会員氏名 _____ ・電話番号 _____

・申込商品 商品名 請求書・領収証 _____ 数量 _____

・受領方法 郵 送 事務局引き取り どちらかに○をつけてください。

※送料は実費を負担していただきます。ゆうちょ銀行の払込取扱票を商品と一緒に送付いたします。

申込方法 FAX:029-305-3732 または メール:info@ibaraki-gyosei.or.jp